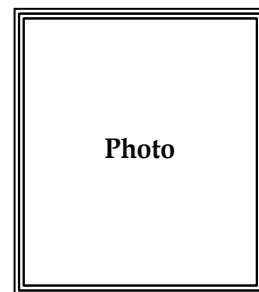




UNIVERSITE SENGHOR



FICHE DE CANDIDATURE **POUR LE RECRUTEMENT DES AUDITEURS (TRICES)** **DE LA PROMOTION 2005 - 2007**

(Choisir en cochant une des quatre spécialités ci-dessous)

(1) Gestion du Patrimoine Culturel

(2) Administration - Gestion

(3) Gestion de l'Environnement

(4) Gestion des Systèmes de Santé

I) ETAT CIVIL

Mme Mlle M.

Nom de Famille :

Prénom :

Date de naissance :

Nationalité :

Lieu de naissance :

Situation familiale :

Adresse postale personnelle :

.....

.....

Téléphone :

Télécopieur :

Courriel (mél) :

Coordonnées complètes de la personne à contacter en cas de besoin dans le pays d'origine :

Nom et Adresse :

.....

Téléphone :

Télécopieur :

Courriel (mél) :

II) FONCTION ACTUELLE

Dénomination du poste:

.....

Nom de l'employeur :

.....

Champs d'activités de l'employeur :

.....

Lieu d'exercice de la fonction :

Ville :

Pays :

Adresse postale professionnelle :

.....

Téléphone :

Télécopieur :

Courriel (mél) :

Ancienneté dans la fonction actuelle:

Récapitulez les principales étapes de vos expériences professionnelles :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

III) DIPLOME (S) D'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR

Intitulé du diplôme le plus élevé:

.....

Option(s) (éventuellement) :

.....

Université, École ou Institut:

.....

Durée du cursus ayant conduit au diplôme le plus élevé :

.....

Année d'obtention : Mention ou rang :

Récapitulatif du cursus universitaire après le diplôme de fin d'études secondaires (baccalauréat ou humanités) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

▪ **CALENDRIER DU CONCOURS**

1) **Conditions d'inscription** :

Les candidats doivent être âgés de **36 ans au plus** au début de l'année universitaire, soit en septembre 2005. Ils doivent être titulaires d'un diplôme d'enseignement supérieur sanctionnant au minimum 3 années d'études et faire état d'une **expérience professionnelle**.

2) **Concours** : les candidats sont sélectionnés par un concours qui comporte **trois** étapes :

- ♦ **Examen du dossier de candidature**. Ce dossier doit parvenir à l'Université, sous pli recommandé, entre le 1er novembre 2004 et le 1er février 2005.
- ♦ **Épreuve écrite**. Les candidats retenus seront convoqués dans leur pays d'origine à une épreuve écrite qui se déroulera avant la fin du mois de mars 2005 (la date précise de l'épreuve écrite vous sera communiquée en temps utile par une convocation officielle).
- ♦ **Entretien avec un représentant de l'Université**, au cours du mois de juin 2005 pour les candidats admissible après l'épreuve écrite.

Les candidats définitivement admis doivent souscrire aux conditions de séjour à Alexandrie fixées par l'Université, et signer la lettre d'admission qui leur sera remise.

Toute correspondance doit être adressée au :

Université Senghor

Concours de recrutement de la Promotion 2005 - 2007

1, Place Ahmed Orabi - Mancheya

B.P. 21111 - 415 Alexandrie - ÉGYPTE

Téléphone : + (203) 48 43 458 – Télécopieur : + (203) 48 43 374

Courriel (mél): suzan.youssef@usenghor-francophonie.org

Le dossier de candidature est également disponible sur le site de l'Université :

www.usenghor-francophonie.org

▪ **PIÈCES À FOURNIR OBLIGATOIREMENT**

- (1) Fiche de candidature (à remplir);
- (2) Copie légalisée des diplômes mentionnés;
- (3) Relevé des notes du diplôme universitaires le plus élevé;
- (4) Certificat de travail établi par l'employeur justifiant les expériences professionnelles;
- (5) Autorisation de votre employeur à concourir (pour les fonctionnaires uniquement);
- (6) Lettre de recommandation avec les coordonnées du signataire : (nom, qualité, adresse postale, téléphone et courriel);
- (7) Lettre de motivation comprenant en particulier un projet professionnel (maximum 5 pages).

N.B. L'absence de l'une des pièces sus-mentionnées entraîne automatiquement le rejet du dossier.